



交通案内

宇部フロンティア大学短期大学部

- [J R] JR山陽本線「宇部駅」下車、バスへ
- [バ ス] JR「宇部駅」(中山線)乗車
「フロンティア大学」下車、または
「中山」下車徒歩約7分
- [新幹線] 「厚狭駅」「新山口駅」→
JR山陽本線「宇部駅」下車、[バス]へ
- [自動車] 山陽自動車道宇部ICから
宇部駅方面へ約10分
- [空 路] 山口宇部空港からタクシーで約20分



宇部フロンティア大学短期大学部

入試広報課



0120-38-0507

ホームページ
はコチラ



〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 TEL 0836-38-0511/FAX 0836-38-0600

ホームページ <https://www.ube-c.ac.jp>

E-mail info@frontier-u.jp

Frontier

2026年度 入学者募集要項



宇部フロンティア大学短期大学部

宇部フロンティア大学 短期大学部

入学者選抜の基本方針 1
 保育学科 3つのポリシー 2～3
 保育学科 募集定員および取得可能な免許・資格 4
 保育学科 学納金・その他の納付金の案内 5
 食物栄養学科 3つのポリシー 6～7
 食物栄養学科 募集定員および取得可能な免許・資格 8
 食物栄養学科 学納金・その他の納付金の案内 9
 入学試験日程表 10～11
 学校推薦型選抜入学試験（指定校）（Ⅰ期・Ⅱ期・Ⅲ期） 12～13
 学校推薦型選抜入学試験（公募制）（Ⅰ期・Ⅱ期） 14～15
 一般選抜入学試験（A日程・B日程・C日程） 16～17
 総合型選抜入学試験 18～19
 社会人入学試験（Ⅰ期・Ⅱ期） 20～21
 帰国子女入学試験 22
 外国人入学試験（国内） 23
 地方試験会場案内図 24
 公的奨学金・教育ローンの案内 25
 奨学金の案内（本学独自の奨学金） 26～27
 出願に関する注意事項 28
 受験に関する注意事項 28
 入学資格審査について 28
 受験・修学上の配慮に関する事前相談 28
 合格発表について 29
 入学手続 29
 インターネット出願の流れ 30～33
 可否案内サービスについて 34
 アクセスマップ 裏表紙

入学者選抜の基本方針

宇部フロンティア大学短期大学部の教育理念及び各学科のアドミッション・ポリシーに基づいて、志願者の「学力の3要素」（「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」）を多面的・総合的に評価する入試を実施します。

入試区分ごとに「学力の3要素」の中で重視する項目を決めることによって多様な入試を適切な方法で実施します。

一般選抜では、高等学校等で履修した教科の基礎的な学力を教科試験で評価するとともに、面接試験や出願書類の内容によって学科が求める知識・技能を測るとともに、思考力・判断力・表現力、主体的に学習に取り組む態度・協働性などを評価し、総合的に審査します。

学校推薦型選抜では、出願書類や面接（その中で行われる口頭試問を含む）および小論文を用いて基礎的な学力や学科が求める知識・技能を測るとともに、思考力・判断力・表現力、主体的に学習に取り組む態度・協働性などを評価し、総合的に審査します。

総合型選抜では、出願書類を用いて基礎的な学力や学科が求める知識・技能を測るとともに、面接・プレゼンテーションを用いて思考力・判断力・表現力、主体的に学習に取り組む態度・協働性などを評価し、総合的に審査します。

3つのポリシーについて

●アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）

各大学、学部・学科等の教育理念、ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシーに基づく教育内容等を踏まえ、どのように入学者を受け入れるかを定める基本的な方針であり、受け入れる学生に求める学習成果（「学力の3要素」※についてどのような成果を求めるか）を示すものです。

※（1）知識・技能、（2）思考力・判断力・表現力等の能力、（3）主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度です

●カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）

ディプロマ・ポリシーの達成のために、どのような教育課程を編成し、どのような教育内容・方法を実施し、学修成果をどのように評価するのかを定める基本的な方針です。

●ディプロマ・ポリシー（卒業認定・学位授与の方針）

各大学、学部・学科等の教育理念に基づき、どのような力を身に付けた者に卒業を認定し、学位を授与するのかを定める基本的な方針であり、学生の学修成果の目標ともなるものです。

各入試区分での重視する点

	入試区分	選考方法	学科が求める知識・技能	思考力・判断力・表現力	主体的に学習に取り組む態度・協働性など
学校推薦型選抜	指定校	口頭試問	○		
		面接		○	
		調査書	○		○
	公募制	小論文	○	○	
		面接		○	
		調査書	○		○
一般選抜	A日程 B日程 C日程	学力試験	○		
		小論文	○	○	
		面接		○	
		調査書	○		○
総合型選抜	Ⅰ期 Ⅱ期	プレゼンテーション	○	○	
		面接		○	
		調査書	○		○

保育学科について

保育と福祉、教育の視点から人々の健全な成長・発達に貢献できる人材の育成を目的とする。

1 アドミッション・ポリシー(入学者受入れの方針)

本学科では、ディプロマ・ポリシー及びカリキュラム・ポリシーに示す内容を達成するために、以下に示す学生像を求め、入試選抜・入学前教育を実施します。

(1) 求める学生像

- ・高等学校までに履修する教科の内容を広く理解している人。
- ・日常のさまざまな出来事に興味・関心を持ち、研究心旺盛な人。
- ・子どもの保育や幼児教育について興味・関心を深く持ち、将来保育士や幼稚園教諭など子どもと関わる分野で活躍したいという熱意のある人。
- ・他者と積極的にコミュニケーションをとり、協調してものごとに取り組む態度が見られる人。

(2) 入試選抜について

本学科で求める学生像を、学校推薦型選抜入試では口頭試問または小論文と面接、書類審査、総合型選抜入試ではプレゼンテーションと面接、書類審査、社会人入試においては面接と書類審査、一般選抜入試では学力試験と面接、書類審査において確認します。

(3) 入学前教育

大学教育を受けるのに必要な基礎的能力の向上のため、入学予定者に課題を与え、その提出を求めます。または入学までに学習しておくべき内容を提示します。

2 カリキュラム・ポリシー(教育課程編成・実施の方針)

本学科では、ディプロマ・ポリシーに掲げる能力を身につけるため、次の方針の下に教育課程を編成し、きめ細やかな履修・学修指導を行います。

(1) 教育課程の編成

- ・初年次教育を重視し、1年次を中心に、豊かな人間性を養う礎となる、キャリア、健康スポーツ、外国語など幅広い分野にわたる教養教育科目を設ける。
- ・1年次の教養教育科目に「大学入門」、「キャリアデザイン」を開講して、大学での学習方法、社会人基礎力、職業意識の形成や就職活動の方法について修得させる。
- ・教育職員免許法施行規則と児童福祉法施行規則に定める科目を中心にカリキュラムを編成し、子どもの成長や発達についての理解、保育者に求められる専門的な知識・技術及び倫理の修得を図る。
- ・最新の保育・幼児教育・子育て支援の動向に対応し、また保育者に求められるスキルをより深化・拡充させるものとして社会福祉主事任用資格、認定ベビーシッター資格、児童厚生二級指導員資格の取得を可能とし、より広い視野と見識を育成する。

(2) 学修方法・学修過程

- ・「総合演習Ⅰ～Ⅳ」は卒業必修科目として位置づけ、問題発見、論理的思考、課題解決の能力を育成する。
- ・実習および実習の事前指導・事後指導を重視し、保育現場の役割・機能や子どもの現状、保育の展開方法を体験的に学ぶことで、保育者としての実践力が身につくようにする。

(3) 学修成果の評価

- ・成績評価にあたっては、シラバスに明示した各科目の到達目標、評価項目および評価基準にもとづき、各科目に適した評価方法を用いて公正かつ総合的に行う。

3 ディプロマ・ポリシー(学位授与の方針)

(1) 保育の基盤と社会的意義についての理解

- ・保育の本質と目的について理解している。
- ・保育に関する基本的知識を修得している。
- ・子どもの成長と発達に関する知識を理解している。

(2) 保育者としての実践力の獲得

- ・保育内容をふまえた基本的な表現技術を適切に用いることができる。
- ・子どもへの適切なあそびや養護の技術が身についている。

(3) 保育・教育職としての意識と姿勢

- ・チームワークを大切にし、他者と協調・協働して行動できる。
- ・自身を振り返り省察し、ものごとを探求し続ける姿勢が身についている。

(4) 習得した知識・技能を用いた保育実践の総合的な展開

- ・子ども一人ひとりの生活や発達過程に応じた援助を考えることができる。
- ・保育者としての責任感と倫理観をもって行動することができる。

◆2026年度 選抜募集定員

募集学科		修業年数	定 員
保育学科		2年	50名

入試区分		定 員
学校推薦型選抜入学試験 指定校	I期	30名
	II期	
	III期	
学校推薦型選抜入学試験 公募制	I期	5名
	II期	
一般選抜入学試験	A日程	10名
	B日程	
	C日程	
総合型選抜入学試験	I期	5名
	II期	
社会人入学試験	I期	若干名
	II期	
帰国子女入学試験	—	若干名

◆取得可能な免許・資格

- ・保育士資格

・幼稚園教諭二種免許状

・認定ベビーシッター資格
- ・児童厚生二級指導員資格

・社会福祉主事任用資格

◆学納金

(単位 円)

区 分		納入時期	前期 納入額	後期 納入額
入 学 料		入学手続時	① 250,000	—
学 納 金	授 業 料	前期・後期に 分 納	290,000	290,000
	施 設 設 備 費		122,500	122,500
	教 育 充 実 費		65,000	65,000
	実 験 実 習 費		25,000	25,000
	特別課程履修費※1		35,000	—
小 計			② 537,500	③ 502,500

◆その他の納付金

(単位 円)

区 分		納入時期	納入額
そ の 他	学 生 会 費	前期に納入	10,000
	教 育 後 援 会 費		10,000
	学生教育研究災害障害保険料		2,430
小 計			④ 22,430

◆入学年次納付額

(単位 円)

区 分	納入額
前期納入額(入学手続時)①+②+④	809,930
後期納入額 ③	502,500
合計(入学科を含む)	1,312,430

◆※1 特別課程履修費

(1) 当該学科の学生は全員受講することになりますので授業料と同時に納入します。(上表に含んでいます) (単位 円)

対 象	金 額	納入時期
幼稚園教諭・保育士養成課程受講者	70,000	1年前期 35,000
		2年前期 35,000

(2) 下記の資格取得を希望する者のみ入学後に納入してもらいます。

(単位 円)

対 象	金 額	納入時期
児童厚生二級指導員資格取得講座受講者	15,000	2年前期に納入
認定ベビーシッター資格取得講座受講者	10,000	2年前期に納入

*学納金・その他の納付金・特別課程履修費について変更があった場合は在学生にも新規金額を適用します。

食物栄養学科について

栄養と食の視点から人々の健康の保持・増進に貢献できる人材の育成を目的とする。

1 アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）

本学科では、ディプロマ・ポリシー及びカリキュラム・ポリシーに示す内容を達成するために、以下に示す学生像を求め、入試選抜・入学前教育を実施します。

（1）求める学生像

- ・専門教育科目を学ぶ基礎学力を身につけている人。
- ・食や健康に興味があり、栄養士免許取得を目指している人。
- ・自分の食生活を大切にし、将来に向けた健康づくりが実践できる人。
- ・栄養士として、地域の人々の健康に貢献したいと思っている人。

（2）入試選抜について

本学科で求める学生像を、学校推薦型選抜入試では口頭試問または小論文と面接、書類審査、総合型選抜入試ではプレゼンテーションと面接、書類審査、社会人入試においては面接と書類審査、一般選抜入試では学力試験と面接、書類審査において確認します。

（3）入学前教育

大学教育を受けるのに必要な基礎的能力の向上のため、入学予定者に課題を与え、その提出を求めます。または入学までに学習しておくべき内容を提示します。

2 カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）

本学科では、ディプロマ・ポリシーに掲げる能力を身につけるため、次の方針の下に教育課程を編成し、きめ細やかな履修・学修指導を行います。

（1）教育課程の編成

- ・初年次教育を重視し、1年次を中心に、豊かな人間性を養う礎となる、キャリア、健康スポーツ、外国語など幅広い分野にわたる教養教育科目を設ける。
- ・1年次の教養教育科目に「大学入門」、「キャリアデザイン」を開講して、大学での学習方法、社会人基礎力、職業意識の形成や就職活動の方法について修得させる。
- ・栄養士法施行規則に定められている教育内容と単位数を満たす科目に加え、食の専門家として必要な最新の知見と技能を養うための体系的なカリキュラム編成とする。
- ・栄養士としての実践力、社会人としての社会力を養うために、学外活動等で地域や学外他組織との連携を図り、知識と技能を身につけることのできる実学を重視したカリキュラム編成とする。
- ・専門教育の理解、学習成果については、全国栄養士養成施設協会「栄養士実力認定試験」の評価結果により、栄養士として必要な知識・技能を段階評価し、資質向上に向けたカリキュラム編成とする。

（2）学修方法・学修過程

- ・「食物栄養ゼミ」は卒業必修科目として位置づけ、問題発見、論理的思考、課題解決の能力を育成する。

（3）学修成果の評価

- ・成績評価にあたっては、シラバスに明示した各科目の到達目標、評価項目および評価基準にもとづき、各科目に適した評価方法を用いて公正かつ総合的に行う。

3 ディプロマ・ポリシー（学位授与の方針）

（1）幅広い学びに基づく知識と技能

- ・人の生の営みが自然の恩恵の上に成り立っていることを理解し、自分以外の他者や自然に対して、感謝の気持ちを持つことができる。
- ・教養教育科目、専門教育科目を体系的に学ぶことにより食の専門家として必要な知識と技能ならびに人間性、社会性が身についている。

（2）食の専門家としての実践力と応用力

- ・食の専門家として求められる技能と応用力が身についている。
- ・対象者のライフステージや身体状況に応じた健康づくりを支援することができる。
- ・食品成分の栄養特性や機能性、安全性などの基本的知識を踏まえた実験技能が身についている。

（3）生涯学び続ける姿勢

- ・他者とコミュニケーションを図り、協力して作業に取組み、計画を進めることができる。
- ・生涯にわたって新しい知識と技能を身につけ、食の専門家としての資質向上に努めることができる。

（4）論理的思考による課題解決力

- ・栄養と食の視点から健康に関わる様々な問題を発見し、修得した知識や技能を基に論理的に思考し、課題を解決することができる。

◆2026年度 選抜募集定員		
募集学科	修業年数	定 員
食物栄養学科	2年	50名
入試区分		定 員
学校推薦型選抜入学試験 指定校	I期	30名
	II期	
	III期	
学校推薦型選抜入学試験 公募制	I期	5名
	II期	
一般選抜入学試験	A日程	10名
	B日程	
	C日程	
総合型選抜入学試験	I期	5名
	II期	
社会人入学試験	I期	若干名
	II期	
帰国子女入学試験	—	若干名
外国人入学試験(国内)	—	若干名
◆取得可能な免許・資格		
・ 栄養士免許 ・ フードスペシャリスト資格認定試験受験資格 ・ フードコーディネーター3級 ・ 専門フードスペシャリスト資格認定試験受験資格 ・ 社会福祉主事任用資格		

◆学納金

(単位 円)

区 分		納入時期	前期 納入額	後期 納入額
入 学 料		入学手続時	① 250,000	—
学 納 金	授 業 料	前期・後期に 分 納	290,000	290,000
	施 設 設 備 費		122,500	122,500
	教 育 充 実 費		65,000	65,000
	実 験 実 習 費		37,500	37,500
	特別課程履修費※1		15,000	—
小 計			② 530,000	③ 515,000

◆その他の納付金

(単位 円)

区 分		納入時期	納入額
そ の 他	学 生 会 費	前期に納入	10,000
	教 育 後 援 会 費		10,000
	学生教育研究災害障害保険料		2,430
小 計			④ 22,430

◆入学年次納付額

(単位 円)

区 分	納入額
前期納入額(入学手続時)①+②+④	802,430
後期納入額 ③	515,000
合計(入学科を含む)	1,317,430

◆※1 特別課程履修費

(1) 当該学科の学生は全員受講することになりますので授業料と同時に納入します。(上表に含んでいます)

(単位 円)

対 象	金 額	納入時期
栄養士養成課程受講者	35,000	1年前期 15,000 2年前期 20,000

(2) 下記の資格取得を希望する者のみ入学後に納入してもらいます。

(単位 円)

対 象	金 額	納入時期
フードスペシャリスト養成課程受講者	3,000	1年前期に納入
フードコーディネーター3級養成課程受講者	20,000	2年前期に納入

*学納金・その他の納付金・特別課程履修費について変更があった場合は在学生にも新規金額を適用します。

短期大学部

入学試験日程表

入試区分		2025年 9月	10月	11月	12月
総合型選抜 入学試験 ▶ P18~P19 出願にあたっては必ず 予備審査を受ける必要 があります。	I 期	予備審査 エントリー期間 9/1^月~9/26^金	本審査 出願期間 10/7^火~ 10/16^木 本審査日 10/25^土	合格発表日 11/6^木 入学手続① 11/6^木~ 11/17^月	
	II 期				
学校推薦型 選抜入学試験 指定校 ▶ P12~P13	I 期		出願期間 10/31^金~11/6^木	試験日 11/15^土	合格発表日 12/1^月 入学手続① 12/1^月~ 12/16^火
	II 期				
	III 期				
学校推薦型 選抜入学試験 公募制 ▶ P14~P15	I 期		出願期間 10/31^金~11/6^木	試験日 11/15^土	合格発表日 12/1^月 入学手続① 12/1^月~ 12/16^火
	II 期				
一般選抜 入学試験 ▶ P16~P17	A日程				
	B日程				
	C日程				
社会人 入学試験 ▶ P20~P21	I 期	出願期間 9/1^月~1/23^金		試験日 合格発表日 入学手続 ①②	
	II 期				
帰国子女入学試験 ▶ P22					
外国人入学試験(国内) ※食物栄養学科のみ ▶ P23					

2026年 1月		2月		3月			
		入学手続② 2/2月~2/19木					
予備審査 エントリー期間 1/5月~2/19木		本審査 出願期間 2/16月~2/26木		本審査日 3/7土	合格発表日 3/13金	入学手続① 3/13金~3/23月	入学手続② 3/13金~3/23月
		入学手続② 2/2月~2/19木					
出願期間 1/5月~1/15木	試験日 2/3火	合格発表日 2/16月	入学手続① 2/16月~3/2月	入学手続② 3/2月~3/12木			
		出願期間 2/12木~2/26木		試験日 3/7土	合格発表日 3/13金	入学手続① 3/13金~3/23月	入学手続② 3/13金~3/23月
		入学手続② 2/2月~2/19木					
出願期間 1/5月~1/15木	試験日 2/3火	合格発表日 2/16月	入学手続① 2/16月~3/2月	入学手続② 3/2月~3/12木			
出願期間 1/5月~1/15木	試験日 2/3火	合格発表日 2/16月	入学手続① 2/16月~3/2月	入学手続② 3/2月~3/12木			
		出願期間 2/12木~2/26木		試験日 3/7土	合格発表日 3/13金	入学手続① 3/13金~3/23月	入学手続② 3/13金~3/23月
				出願期間 3/9月~3/18木	試験日 3/24火	合格発表日 3/25水	入学手続① 3/25水~3/26木 入学手続② 3/25水~3/26木
指定された日							
指定された日							
指定された期間							
出願期間	1/26月~2/27金						
試験日	指定された日						
	合格発表日				指定された日		
	入学手続 ①②				指定された期間		
出願期間 1/5月~1/15木	試験日 2/3火	合格発表日 2/16月	入学手続① 2/16月~3/2月	入学手続② 3/2月~3/12木			
出願期間 1/5月~1/15木	試験日 2/3火	合格発表日 2/16月	入学手続① 2/16月~3/2月	入学手続② 3/2月~3/12木			

出願締切は当日17時必着。

1

出願資格

本学への入学を強く希望する高等学校または中等教育学校を2025年3月卒業した者および2026年3月卒業見込みの者で、次の要件をすべて満たす者

- (1) 本学を専願とする者
- (2) 勉学に対して積極的な意欲があり、全体の学習成績の状況が3.0以上の者
- (3) 出身学校長の推薦を得た者

2

試験日程

日程	出願期間	試験日	合格発表日	Web合格発表 (閲覧可能期間)	入学手続期間	
					1次手続期間	2次手続期間
Ⅰ期	10月31日(金) 9:00	【本学・地方】 11月15日(土)	12月1日(月)	12月1日(月) 10:00	12月1日(月)	2月2日(月)
	11月6日(木) 17:00 〔必着〕			12月3日(水) 23:59	12月16日(火)	2月19日(木)
Ⅱ期	1月5日(月) 9:00	【本学のみ】 2月3日(火)	2月16日(月)	2月16日(月) 10:00	2月16日(月)	3月2日(月)
	1月15日(木) 17:00 〔必着〕			2月18日(水) 23:59	3月2日(月)	3月12日(木)
Ⅲ期	2月12日(木) 9:00	【本学のみ】 3月7日(土)	3月13日(金)	3月13日(金) 10:00	3月13日(金)	3月13日(金)
	2月26日(木) 17:00 〔必着〕			3月15日(日) 23:59	3月23日(月)	3月23日(月)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3

入学検定料

入学検定料 25,000円 合否通知書発送用切手代 620円

※入学検定料お支払い時に**合否通知書発送用切手代も自動で含まれます**のでご了承ください。

※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

4

インターネット出願

出願手続きは募集要項30～31ページを参照して、出願期間内にインターネットにて行ってください。

出願手続き後、入学検定料の支払い手続きを行うことができます。

32ページを参照してください。

インターネット
出願手続きは
こちら



出願手続きアドレス <https://e-apply.jp/ds/frontier-u/>

5

提出する書類

インターネットでの出願手続き、お支払いが完了後、下記の書類をご提出ください。

インターネットによる出願、お支払い、書類の郵送または窓口でのご提出をもって出願手続き完了となります。

- (1)入学願書：本学のインターネット出願にて登録後、印刷したもの
- (2)出身学校長の推薦書：本学所定の様式(本学HPよりダウンロード可能)
- (3)調査書：出身学校長作成のもの**〔厳封〕**
※調査書は3カ月以内に発行されたもの
※調査書が開封されたものに関しては無効とし、再発行をお願いいたします。

書類の
ダウンロードは
こちら



本学 HPアドレス <https://www.ube-c.ac.jp/web-entry>

【提出先】〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 宇部フロンティア大学短期大学部 入試広報課 宛

6

選考方法・配点

保育学科	試験科目	内容	配点
	口頭試問	子どもをとりまく社会的な問題に関する知識・理解度を問います。(5分程度)	50 点
	面接	学科の特性に沿った質疑を行い、学習意欲、専門分野に対する関心と積極性、コミュニケーション能力等を評価します。(個別面接・15 分程度)	50 点
	調査書・ 学校推薦書	高校時代の成績評価、主体的な活動状況、当該生徒が本学にふさわしいと判断した理由等を評価します。	50 点

食物栄養学科	試験科目	内容	配点
	口頭試問	食をとりまく社会的な問題に関する知識・理解度を問います。(5分程度)	50 点
	面接	学科の特性に沿った質疑を行い、学習意欲、専門分野に対する関心と積極性、コミュニケーション能力等を評価します。(個別面接・15 分程度)	50 点
	調査書・ 学校推薦書	高校時代の成績評価、主体的な活動状況、当該生徒が本学にふさわしいと判断した理由等を評価します。	50 点

7

試験当日のスケジュール・試験会場

◆試験当日のスケジュール

時間	内容
9:00～9:20	受付
9:30～	口頭試問・面接

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。
9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんので
ご注意ください。

◆試験会場

日程	試験会場
Ⅰ期	本 学
	松江会場
Ⅱ期・Ⅲ期	本 学

8

備考・注意事項

◆備考

- (1)学校推薦型選抜入学試験(指定校)の出願書類については、各学校の進路指導部へお問い合わせください。
- (2)特別指定校(推薦奨学生)は、指定校Ⅰ期と同日程で行われます。詳細は募集要項26ページに記載しています。
- (3)学校推薦型選抜入学試験(指定校)、特別指定校(推薦奨学生)受験者または合格者は、本学独自の奨学金制度(フロンティア奨学金)の受験対象者となります。詳細は募集要項27ページに掲載しています。

◆試験当日の注意事項

- (1)受験生は必ず受付で手続きをしてください。手続きをしないと欠席とみなされます。
- (2)遅刻した場合、試験監督者の指示に従ってください。ただし、20分以上遅刻した場合には受験を認めません。

1

出願資格

高等学校または中等教育学校を2025年3月卒業した者および2026年3月卒業見込みの者で、次の要件をすべて満たす者

(1) 全体の学習成績概評がC段階以上の者

(2) 出身学校長の推薦を得た者

2

試験日程

日程	出願期間	試験日	合格発表日	Web合格発表 (閲覧可能期間)	入学手続期間	
					1次手続期間	2次手続期間
Ⅰ期	10月31日(金) 9:00 11月6日(木) 17:00 [必着]	【本学・地方】 11月15日(土)	12月1日(月)	12月1日(月) 10:00 12月3日(水) 23:59	12月1日(月) 12月16日(火)	2月2日(月) 2月19日(木)
	1月5日(月) 9:00 1月15日(木) 17:00 [必着]			2月16日(月) 10:00 2月18日(水) 23:59	2月16日(月) 3月2日(月)	3月2日(月) 3月12日(木)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3

入学検定料

入学検定料 25,000円 合否通知書発送用切手代 620円

※入学検定料お支払い時に**合否通知書発送用切手代も自動で含まれます**のでご了承ください。

※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

4

インターネット出願

出願手続きは募集要項30～31ページを参照して、出願期間内にインターネットにて行ってください。

出願手続き後、入学検定料の支払い手続きを行うことができます。

32ページを参照してください。

インターネット
出願手続きは
こちら



出願手続きアドレス <https://e-apply.jp/ds/frontier-u/>

5

提出する書類

インターネットでの出願手続き、お支払いが完了後、下記の書類をご提出ください。

インターネットによる出願、お支払い、書類の郵送または窓口でのご提出をもって出願手続き完了となります。

- (1) 入学願書：本学のインターネット出願にて登録後、印刷したもの
- (2) 出身学校長の推薦書：本学所定の様式（本学HPよりダウンロード可能）
- (3) 調査書：出身学校長作成のもの（**厳封**）
- ※調査書は3カ月以内に発行されたもの
- ※調査書が開封されたものに関しては無効とし、再発行をお願いいたします。

書類の
ダウンロードは
こちら



本学 HPアドレス <https://www.ube-c.ac.jp/web-entry>

【提出先】〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 宇部フロンティア大学短期大学部 入試広報課 宛

6

選考方法・配点

保育学科	試験科目	内容	配点
	小論文	600 字程度(70分)	50 点
	面接	学科の特性に沿った質疑を行い、学習意欲、専門分野に対する関心と積極性、コミュニケーション能力等を評価します。（個別面接・15 分程度）	50 点
	調査書・ 学校推薦書	高校時代の成績評価、主体的な活動状況、当該生徒が本学にふさわしいと判断した理由等を評価します。	50 点

食物栄養学科	試験科目	内容	配点
	小論文	600 字程度(70分)	50 点
	面接	学科の特性に沿った質疑を行い、学習意欲、専門分野に対する関心と積極性、コミュニケーション能力等を評価します。（個別面接・15 分程度）	50 点
	調査書・ 学校推薦書	高校時代の成績評価、主体的な活動状況、当該生徒が本学にふさわしいと判断した理由等を評価します。	50 点

7

試験当日のスケジュール・試験会場

◆試験当日のスケジュール

時間	内容
9：00～9：20	受 付
9：30～10：40	小論文
11：00～	面 接

◆試験会場

日程	試験会場
Ⅰ期	本 学
	松江会場
Ⅱ期	本 学

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんのでご注意ください。

8

備考・注意事項

◆備考

- (1) 学校推薦型選抜入学試験（公募制）受験者または合格者は、本学独自の奨学金制度（フロンティア奨学金）の受験対象者となります。詳細は募集要項27ページに掲載しています。

◆試験当日の注意事項

- (1) 受験生は必ず受付で手続きをしてください。手続きをしないと欠席とみなされます。
- (2) 遅刻した場合、試験監督者の指示に従ってください。ただし、20分以上遅刻した場合には受験を認めません。

1

出願資格

- 次の(1)～(4)のいずれかに該当する者
- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者および2026年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2026年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者
および 2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者
- (4) 本学において、個別の入学資格審査(28ページに掲載しています。)により、高等学校を卒業した者と同等以上の
学力があると認められた者で、2026年3月31日までに18歳に達する者

2

試験日程

日程	出願期間	試験日	合格発表日	Web合格発表 (閲覧可能期間)	入学手続期間	
					1次手続期間	2次手続期間
A日程	1月5日(月) 9:00	【本学のみ】 2月3日(火)	2月16日(月)	2月16日(月) 10:00	2月16日(月)	3月2日(月)
	1月15日(木) 17:00 〔必着〕			2月18日(水) 23:59	3月2日(月)	3月12日(木)
B日程	2月12日(木) 9:00	【本学のみ】 3月7日(土)	3月13日(金)	3月13日(金) 10:00	3月13日(金)	3月13日(金)
	2月26日(木) 17:00 〔必着〕			3月15日(日) 23:59	3月23日(月)	3月23日(月)
C日程	3月9日(月) 9:00	【本学のみ】 3月24日(火)	3月25日(水)	3月25日(水) 10:00	3月25日(水)	3月25日(水)
	3月18日(水) 17:00 〔必着〕			3月26日(木) 23:59	3月26日(木)	3月26日(木)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。
入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3

入学検定料

入学検定料 25,000円 合否通知書発送用切手代 620円

※入学検定料お支払い時に**合否通知書発送用切手代も自動で含まれます**のでご了承ください。

※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

4

インターネット出願

出願手続きは募集要項30～31ページを参照して、出願期間内にインターネットにて行ってください。

出願手続き後、入学検定料の支払い手続きを行うことができます。

32ページを参照してください。

出願手続きアドレス <https://e-apply.jp/ds/frontier-u/>

インターネット
出願手続きは
こちら



5

提出する書類

- インターネットでの出願手続き、お支払いが完了後、下記の書類をご提出ください。
- インターネットによる出願、お支払い、書類の郵送または窓口でのご提出をもって出願手続き完了となります。**
- (1)入学願書：本学のインターネット出願にて登録後、印刷したもの
- (2)調査書：出身学校長作成のもの**（厳封）**
※調査書は3カ月以内に発行されたもの
※調査書が開封されたものに関しては無効とし、再発行をお願いいたします。
※出身学校の書類保管期間満了につき、発行できない場合は、以下の書類を提出してください。
①最終学歴の卒業証明書 ②最終学歴の成績証明書
- (3)高等学校卒業程度認定試験合格者は高等学校卒業程度認定試験の「合格証明書」と「合格成績証明書」を、合格
見込みの者は「合格見込成績証明書」を提出してください。また追加の提出書類をお願いすることがあります。
- (4)入学資格審査認定書の交付を受けた者は「入学資格審査認定書(写)」を提出してください。

【提出先】〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 宇部フロンティア大学短期大学部 入試広報課 宛

6

選考方法・配点

試験科目	内容(出題範囲)	配点
国語	現代の国語, 言語文化(古文・漢文は除く)(70分) (A日程・B日程のみ)	100 点
小論文	600字程度(70分) (C日程のみ)	
面接	学科の特性に沿った質疑を行い、学習意欲、専門分野に対する関心と積極性、コミュニケーション能力等を評価します。(個別面接・15分程度)	20 点
調査書	高校時代の成績評価、主体的な活動状況、当該生徒が本学にふさわしいと判断した理由等を評価します。	30 点

7

試験当日のスケジュール・試験会場

◆試験当日のスケジュール

時間	内容
9:00～9:20	受付
9:30～10:40	学力試験(A日程・B日程) 小論文(C日程)
11:00～	面接

◆試験会場

日程	試験会場
全日程	本学

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんのでご注意ください。

8

注意事項

- (1)受験生は必ず受付で手続きをしてください。手続きをしないと欠席とみなされます。
- (2)遅刻した場合、試験監督者の指示に従ってください。ただし、20分以上遅刻した場合には受験を認めません。

1 出願資格

次の(1)～(3)のいずれかに該当する者

- 高等学校または中等教育学校を2024年3月以降に卒業した者および2026年3月卒業見込みの者
- 通常の課程による12年の学校教育を2024年3月以降に修了した者および2026年3月修了見込みの者
- 2024年3月以降に学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者

2 試験日程

日程	エントリー期間	予備審査日	予備審査結果通知日	出願期間	本審査日	Web合格発表 (閲覧可能期間)	入学手続期間	
							1次手続期間	2次手続期間
I期	9月1日(月) 9:00 ～ 9月26日(金) 17:00 [必着]	指定 された日	随時	10月7日(火) 9:00 ～ 10月16日(木) 17:00 [必着]	10月25日(土)	11月6日(木) 10:00 ～ 11月8日(土) 23:59	11月6日(木) ～ 11月17日(月)	2月2日(月) ～ 2月19日(木)
II期	1月5日(月) 9:00 ～ 2月19日(木) 17:00 [必着]	指定 された日	随時	2月16日(月) 9:00 ～ 2月26日(木) 17:00 [必着]	3月7日(土)	3月13日(金) 10:00 ～ 3月15日(日) 23:59	3月13日(金) ～ 3月23日(月)	3月13日(金) ～ 3月23日(月)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3 入学検定料

入学検定料 25,000円 合否通知書発送用切手代 620円

※入学検定料お支払い時に合否通知書発送用切手代も自動で含まれますのでご了承ください。

※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

※**本審査へ出願する場合のみ必要となります。**

4 提出する書類(予備審査)

予備審査の手続きは、本学所定の様式に記入し郵送または窓口でのご提出をもって完了となります。

- 総合型選抜入学試験エントリーシート：本学所定の様式(本学HPよりダウンロード可能)
- 総合型選抜入学試験自己推薦書：本学所定の様式
(本学HPよりダウンロード可能)

書類の
ダウンロードは
こちら



本学 HPアドレス <https://www.ube-c.ac.jp/web-entry>

【提出先】〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 宇部フロンティア大学短期大学部 入試広報課 宛

5 予備審査結果通知

予備審査結果を郵送にて通知いたします。

6 インターネット出願(本審査)

予備審査後、本審査へ出願する際の手続きはインターネット出願となります。募集要項30～31ページを参照して、出願期間内に手続きを完了してください。出願手続き後、入学検定料の支払い手続きを行うことができます。32ページを参照してください。

インターネット
出願手続きは
こちら



出願手続きアドレス <https://e-apply.jp/ds/frontier-u/>

7 提出する書類(本審査)

インターネットでの出願手続き、お支払いが完了後、下記の書類を郵送または窓口にてご提出ください。

インターネットによる出願、お支払い、書類の郵送または窓口でのご提出をもって出願手続き完了となります。

- 入学願書：本学のインターネット出願にて登録後、印刷したもの
- 学修計画書：本学所定の様式(本学HPよりダウンロード可能)
- 調査書：出身学校長作成のもの(厳封)
※調査書は3カ月以内に発行されたもの
※調査書が開封されたものに関しては無効とし、再発行をお願いいたします。
- 高等学校卒業程度認定試験合格者は高等学校卒業程度認定試験の「合格証明書」と「合格成績証明書」を、合格見込みの者は「合格見込成績証明書」を提出してください。また、追加の提出書類をお願いすることがあります。

書類の
ダウンロードは
こちら



本学 HPアドレス <https://www.ube-c.ac.jp/web-entry>

8 選考方法・配点

試験科目	試験内容	配点
プレゼンテーション・学修計画書	あらかじめ提出された学修計画書をもとに「高校で学んだことを入学後にどう活かすのか」についてプレゼンテーションを行っていただきます。(5分程度)	50点
面接	学科の特性に沿った質疑を行い、学習意欲、専門分野に対する関心と積極性、コミュニケーション能力等を評価します。(個別面接・15分程度)	50点
調査書・自己推薦書	高校時代の成績評価、主体的な活動状況、当該生徒が本学にふさわしいと判断した理由等を評価します。	50点

9 本審査日のスケジュール・試験会場

◆本審査日のスケジュール

時間	内容
9:00～9:20	受付
9:30～	プレゼンテーション・面接

◆試験会場

日程	試験会場
全日程	本学

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんのでご注意ください。

10 注意事項

- 予備審査通過後、本審査出願までは他大学との併願は可能です。ただし、**出願後は専願**となります。
- 受験生は必ず受付で手続きをしてください。手続きをしないと欠席とみなされます。
- 遅刻した場合、試験監督者の指示に従ってください。ただし、20分以上遅刻した場合には受験を認めません。

11 総合型選抜入学試験の流れ



1

出願資格

2026年4月1日現在満20歳以上の者で、次の(1)～(4)のいずれかに該当する者

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者
- (4) 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

2

試験日程

日程	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期間	
				1次手続期間	2次手続期間
Ⅰ期	9月1日(月) 9:00 ↓ 1月23日(金) 17:00 [必着]	指定された日	指定された日	指定された期間	指定された期間
Ⅱ期	1月26日(月) 9:00 ↓ 2月27日(金) 17:00 [必着]	指定された日	指定された日	指定された期間	指定された期間

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3

入学検定料

入学検定料 25,000円

※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

4

出願書類の受取

出願の手続きに必要な書類は入試広報課窓口にてお渡ししております。

来校が難しい場合は郵送致しますので、本冊子裏表紙の電話番号またはメールにてお問い合わせください。

5

提出する書類

出願の手続きは、本学所定の様式に記入し郵送または窓口でのご提出をもって出願手続き完了となります。

出願書類の受付後、入試広報課より面接日時をお知らせいたします。

- (1) 入学願書
※入学願書に「B票(宇部フロンティア大学短期大学部振込証明書)」を貼り付けてご提出ください。
- (2) 社会人入学試験履歴書：本学所定の様式
- (3) 社会人入学試験自己推薦書：本学所定の様式
- (4) 可否通知書発送用切手 620円分
※できるだけ少ない枚数でご提出ください。

(5) 下記のうち該当する書類

	最終学歴	提出するもの
①	高等学校もしくは中等教育学校	卒業証明書
②	高等学校卒業程度認定試験（旧：大学入学資格検定）	合格証明書
③	①②以外の最終学歴の方 (ア～ウすべての書類が必要となります)	ア. ①または②の卒業証明書または合格証明書 イ. 最終学歴を証明するもの ウ. 最終学歴における成績証明書

※婚姻等で氏名が卒業証明書と異なる場合には戸籍抄本が必要です。

【提出先】〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号
宇部フロンティア大学短期大学部 入試広報課 宛

6

選考方法・配点

保育学科	試験科目	内容	配点
	口頭試問	子どもをとりまく社会的な問題に関する知識・理解度を問います。(15分程度)	50点
	面接	学科の特性に沿った質疑を行い、学習意欲、専門分野に対する関心と積極性、コミュニケーション能力等を評価します。(個別面接・15分程度)	50点
	出願書類	出願書類の内容を点数化します。	50点

食物栄養学科	試験科目	内容	配点
	口頭試問	食をとりまく社会的な問題に関する知識・理解度を問います。(15分程度)	50点
	面接	学科の特性に沿った質疑を行い、学習意欲、専門分野に対する関心と積極性、コミュニケーション能力等を評価します。(個別面接・15分程度)	50点
	出願書類	出願書類の内容を点数化します。	50点

7

試験当日のスケジュール・試験会場

◆試験当日のスケジュール

時間	内容
9:00～9:20	受付
9:30～	口頭試問・面接

◆試験会場

日程	試験会場
全日程	本学

※原則、会場正面玄関は9時に開場します。9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんのでご注意ください。

8

注意事項

- (1) 社会人入学試験は**専願**となります。
- (2) 受験者は必ず受付で手続きをしてください。手続きをしないと欠席とみなされます。
- (3) 遅刻した場合、試験監督者の指示に従ってください。ただし、20分以上遅刻した場合には受験を認めません。
- (4) 社会人入学試験はインターネット出願の対象外です。

1

出願資格

日本の国籍を有し、保護者の外国勤務等に伴って外国に在住し、学校教育を受けた者で、次のいずれかに該当する者

- (1) 外国において学校教育における12年の課程(日本における通常の課程による学校教育の期間を含む)を、2024年4月1日から2026年3月31日までに卒業(修了)した者および卒業(修了)見込みの者
ただし、外国において最終の学年を含めて2年以上継続して学校教育を受けている者
※文部科学大臣が高等学校の課程に相当する課程を有するものとして指定した在外教育施設の当該課程に在籍した者については、その期間を外国において学校教育を受けたものとみなしません
- (2) 外国において国際バカロレア資格証書を2024年または2025年に授与され、2026年3月31日までに18歳に達する者

2

試験日程

出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期間	
			1次手続期間	2次手続期間
1月5日(月) 9:00 ┆ 1月15日(木)17:00〔必着〕	2月3日(火)	2月16日(月)	2月16日(月) ┆ 3月2日(月)	3月2日(月) ┆ 3月12日(木)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3

入学検定料

入学検定料 25,000円 合否通知書発送用切手代 620円
※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

4

出願書類の受取

入学試験の手続きに必要な書類は入試広報課窓口にてお渡ししております。
来校が難しい場合は郵送いたしますので、本冊子裏表紙の電話番号またはメールにてお問い合わせください。

5

選考方法・配点

試験科目	試験内容	配点
小論文	600 字程度 (70 分)	50 点
面接	個別面接 (15 分程度)	50 点
出願書類	出願書類の内容を点数化	50 点

6

試験当日のスケジュール・試験会場

◆試験当日のスケジュール

時間	内容
9：00～9：20	受 付
9：30～10：40	小論文
11：00～	面 接

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんのでご注意ください。

◆試験会場

試験会場
本 学

7

注意事項

- (1)帰国子女入学試験はインターネット出願の対象外です。

1

出願資格

日本の国籍を有しない者で、日本語能力試験N2レベル以上またはこれと同程度の日本語能力を有し、次のいずれかに該当する者

- (1) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- (2) 文部科学大臣の指定した者(国際バカロレア資格を有する者)で18歳に達した者
※日本国籍を有しない者であっても日本の高等学校を卒業した者または卒業見込みの者は、一般の入学志願者と同じ扱いになり、この選抜試験には出願できません。

2

試験日程

出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期間	
			1次手続期間	2次手続期間
1月5日(月) 9:00 ┆ 1月15日(木)17:00〔必着〕	2月3日(火)	2月16日(月)	2月16日(月) ┆ 3月2日(月)	3月2日(月) ┆ 3月12日(木)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3

入学検定料

入学検定料 25,000円 合否通知書発送用切手代 620円
※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

4

出願書類の受取

入学試験の手続きに必要な書類は入試広報課窓口にてお渡ししております。
来校が難しい場合は郵送いたしますので、本冊子裏表紙の電話番号またはメールにてお問い合わせください。

5

選考方法・配点

試験科目	試験内容	配点
日本語能力審査	日本語能力検定試験 N2 レベル程度の内容の文章を音読	50 点
面接	個別面接 (15 分程度)	50 点
出願書類	出願書類の内容を点数化	50 点

6

試験当日のスケジュール・試験会場

◆試験当日のスケジュール

時間	内容
9：00～9：20	受 付
9：30～10：40	日本語能力審査
11：00～	面 接

◆試験会場

試験会場
本 学

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんのでご注意ください。

7

注意事項

- (1)外国人入学試験(国内)はインターネット出願の対象外です。
- (2)外国人入学試験(国内)における保育学科の募集はありません。

1

地方試験会場案内図

◆松江会場／くにびきメッセ

《試験会場連絡先》

くにびきメッセ ー島根県立産業交流会館ー
〒690-0826 島根県松江市学園南1丁目2番1号
TEL 0852-24-1111

◎アクセス
JR「松江駅」より徒歩約7分

2

公的奨学金・教育ローンの案内

日本学生支援機構は、優れた資質や能力を持ちながら経済的な理由で就学が困難な場合に、学資を貸与・給付することによりその勉学を支援し、社会に有為な人材を育成するとともに、教育の機会均等に寄与することを目的としています。

なお、高等学校で日本学生支援機構の予約採用候補者として決定通知を受けている場合には、奨学生採用候補者決定通知を所定の期限までに学生課へ提出し、必要な手続きを行ってください。

また、在学中に家計の急変による奨学金貸与の必要性が生じた場合には、緊急採用制度、もしくは応急採用制度が適用されることがあります。そのような場合には随時、学生課に申し出てください。

名 称		貸与額等	備 考
日本学生支援機構	第一種	自 宅 通 学 月額 20,000円～53,000円 自宅外通学 月額 20,000円～60,000円	無利子 本学では他の奨学金と併用は不可
	第二種	月額 20,000円～120,000円から選択	有利子 本学では他の奨学金と併用は不可
	入学時特別増額貸与	次の5種類から選択 10万円、20万円、30万円、40万円、50万円	
	給 付	自 宅 通 学 月額 9,600円(多子世帯に限る)、 12,800円、25,600円、38,300円 自宅外通学 月額 19,000円(多子世帯に限る)、 25,300円、50,600円、75,800円	原則、返還の必要なし

山口県ひとづくり財団は、将来社会に貢献し得る人材の育成を目的としています。経済的な理由により修学が困難な学生(山口県内に生活の本拠を有する者の子女等)に対し、学資の貸与(無利子)を行っています。他の都道府県・市町村等における奨学金制度は、本人が出身地の機関で手続きを取る場合がありますので、各教育委員会や関係方面に直接照会、確認してください。

名 称	貸与額等	備 考
山口県ひとづくり財団	一 般：月額 51,000円 定住促進：月額 71,000円	無利子 他の奨学金と併用は不可 各県別の奨学制度があります。

あしなが育英会は、保護者等が病気もしくは災害などで死亡、又はそれらが原因による著しい後遺症のために働けなくなった家庭の子女等に奨学金を貸与して就学援助を行うことで、教育の機会均等をはかり、社会有用の人材を育成することを目的としています。

名 称	貸与額等	備 考
あしなが育英会	一 般：月額 70,000円 (内、貸与4万円・給付3万円) 特 別：月額 80,000円 (内、貸与5万円・給付3万円)	無利子 病気・災害遺児(除 交通事故)

交通遺児育英会は、自動車事故や踏切事故など道路における事故が原因で死亡、又は重い後遺症がある保護者の子女等が経済的な理由で就学が困難な場合に、学資を貸与して教育の機会均等をはかり、社会有用の人材を育成することを目的としています。

名 称	貸与額等	備 考
交通遺児育英会	月額 4万円・5万円・6万円から選択 入学一時金制度有り 40万円・60万円・80万円から選択	無利子 交通遺児

名 称	貸与額等	備 考
その他 民間育英団体・地方公共団体	応募資格・時期・貸与月額等は各団体により異なります	

注 その他の奨学金については、入学後、学生課までお問い合わせください。

その他

本学学生に対して入学金や授業料などの学納金を立替払いできる教育ローンがあります。詳細は下記QRコードにてご確認ください。

オリコ学費サポートプラン

C-Web学費ローン

24 | Ube Frontier College

Ube Frontier College | 25

3 奨学金の案内（本学独自の奨学金）

あなたが目指す未来を宇部フロンティア大学短期大学部が全力でサポートします。

推薦奨学生

保育学科

食物栄養学科

1校につき各学科1名に対して

入学後に25万円給付!

学校推薦型選抜(特別指定校推薦奨学生)出願者が対象

●目的

日本国内の高等学校出身者で、人物及び学業成績が優秀な受験生に対し、本学入学を支援します。

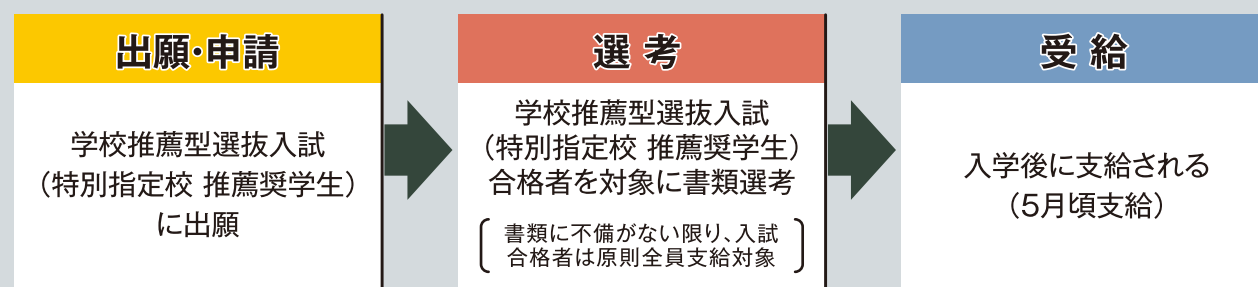
●受験資格

- (1) 本学の学校推薦型選抜入試(特別指定校 推薦奨学生)に出願し、合格した者
- (2) 本学が指定する高等学校等を2026年3月に卒業見込みの者で、志望学科に対する適性を有し、出身学校長が推薦する者
- (3) 全体の学習成績の状況が、保育学科「3.5」以上、食物栄養学科「3.5」以上の者
- (4) 「推薦奨学生」への出願は1校につき保育学科1名、食物栄養学科1名

●留意事項

- (1) 他の奨学金との併用も可能です。但し、併用の場合、他の奨学金の定める基準に準ずること。
- (2) 次の各号のいずれかに該当する場合は、奨学生としての資格を喪失し、奨学金の返還を求める場合があります。
 - ・学則に基づく退学、停学等の処分を受けた場合
 - ・提出書類の記載内容に虚偽があった場合
 - ・その他奨学生として不適格と認められた場合
- (3) 入学料が免除される入学予定者は対象となりません。

推薦奨学金支給までの流れ



頑張るあなたを宇部フロンティア大学短期大学部が全力で応援します。

フロンティア奨学金

保育学科

食物栄養学科

学力試験合格者のうち4名以内

授業料半額

(後期授業料が免除・期間は一年間)

●目的

向学心に富み優秀で、諸活動に積極的に取り組む学生の学習意欲向上と金銭面の負担軽減を図ることを目的とした奨学制度です。

●対象者

- (1) 学校推薦型選抜入試(特別指定校・推薦奨学生)の合格者
- (2) 学校推薦型選抜入試(指定校・公募制)Ⅰ期の合格者
- (3) 学校推薦型選抜入試(指定校・公募制)Ⅱ期・一般選抜入試A日程の受験者

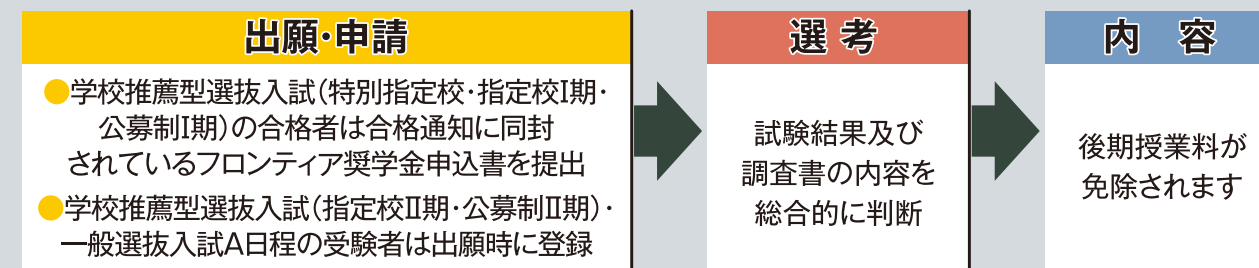
●条件

- (1) 一般選抜入試A日程の「国語」を受験
- (2) 試験結果および調査書の内容を総合的に判断
- (3) 合格者のうち4名以内

●留意事項

- (1) 他の奨学金との併用も可能です。但し、併用の場合、他の奨学金の定める基準に準ずること。
- (2) 次の各号のいずれかに該当する場合は、奨学生としての資格を喪失し、奨学金の返還を求める場合があります。
 - ・学則に基づく退学、停学等の処分を受けた場合
 - ・提出書類の記載内容に虚偽があった場合
 - ・その他奨学生として不適格と認められた場合

フロンティア奨学金 認定までの流れ



4 出願に関する注意事項

- (1) 指定の出願書類以外に、確認用書類の追加提出を求める場合があります。その場合は、追加書類の提出をもって出願受付とします。(※提出期限は個別に指定)
- (2) ひとたび提出された出願書類及び検定料等は、一切返却できません。

5 受験に関する注意事項

- (1) 試験場には、鉛筆・消しゴムなどの筆記用具以外は持ち込めません。(コンパス・定規等の持ち込み不可)
- (2) スマートウォッチなどのウェアラブル端末は持ち込めません。(計算機能が付いた時計も不可)
- (3) 受験票は、受験番号札の横に置いてください。
- (4) 遅刻した場合、試験監督者の指示に従ってください。ただし、20分以上遅刻した場合には受験できません。
- (5) 試験開始後30分以内は退場できません。
- (6) 試験中に気分が悪くなった場合は申し出てください。
- (7) 携帯電話・スマートフォンなどの音が出る機器は、試験開始前に電源を切ってください。

6 入学資格審査について

学校教育法施行規則第150条第7号の規定により、本学へ出願希望する者は、事前に入学資格審査を受け、受験資格を認められた場合に出願できるものとします。

- (1) 入学資格審査の対象者
2026年3月31日までに18歳に達する者で、次の項目のいずれかに該当する者
① 高等学校段階を有する外国人学校を卒業した者および卒業見込みの者
② ①以外の者で、各種の学校等における学習歴および社会での実務経験等が、高等学校卒業と同等以上であると思われる者
- (2) 申請期間および申請先
申請期間 2025年7月1日(火)～2026年1月23日(金)まで(審査は随時実施します。)
※申請は、各入学試験の出願期間開始日2週間前まで受け付けます。
申 請 先 宇部フロンティア大学短期大学部 入試広報課宛
※詳しくは入試広報課までお問い合わせください。

7 受験・修学上の配慮に関する事前相談

病気・負傷や障害等のために、受験または修学上で特別な措置を必要とする受験者は相談に応じますので、入試広報課に連絡してください。相談は、各入学試験の出願開始日2週間前まで受け付けます。所定の期日を過ぎてからの相談や、相談の内容によっては対応できないことがあります。なお、必要に応じて書類審査や面談(関係部署含む)を行う場合もありますのでご注意ください。

8 合格発表について

- (1) 合格発表および合否通知の郵送について
合否通知書および入学手続書類等を速達郵便で本人宛に郵送します。合格発表日に本学から発送しますので、お住まいの地域によっては、到着が翌日以降となる場合があります。
- (2) Web による合否確認について
スマートフォン、パソコンを利用して合否結果の確認ができます。
※詳細は、34ページ「合否案内サービスについて」を参照してください。
＜利用上の注意点＞
① 合否確認案内は、合格発表日の10:00から利用可能となります。
② 発表直後はつながりにくい状態になることが予想されます。その場合は、しばらく時間をおいてからアクセスしてください。
③ 本システムの「誤操作」「見間違い」等を理由とした入学手続の遅れは認めません。
④ 合否案内システム以外の合否に関するお問い合わせには、一切お答えできません。
学校推薦型選抜、一般選抜、総合型選抜の合否についてはWeb発表となります。
その他の入試については、合否通知書の個別発送をもって合格発表とします。
- (3) 合否のお問い合わせについて
本学における合格発表は(1) または (2) に限ります。学内掲示による発表は行いません。また、電話等による合否に関するお問い合わせには一切応じておりません。

9 入学手続

合格者は、合格通知書に同封する書類に従い、入学科・学納金・その他の納付金の納入および入学承諾書の提出を行ってください。

- (1) 入学手続は、入学手続期間内に入学科・学納金・その他の納付金を納入し、所定の入学承諾書を第1次入学手続期限までに提出することによって完了します。入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。
- (2) 入学科・学納金・その他の納付金の納入方法は、第1次入学手続期限までに入学科を、第2次入学手続期限までに学納金・その他の納付金を銀行振込により納入してください。
- (3) 入学科・学納金・その他の納付金を納入した者で、2026年3月31日(火)(**当日必着**)までに入学辞退届を提出した場合は、入学科を除く学納金・その他の納付金を返還します。(入学科については理由のいかんを問わず返還しません。)

インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP 1 事前準備

1



インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。
早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。
マイページの登録は、出願開始日の一週間前から可能です。

※必要書類…調査書・志望理由書・顔写真データ・共通テスト成績請求票など
詳細は入学者募集要項の入試区分ごとのページ参照



STEP 2 インターネット出願サイトにアクセス

2



インターネット出願サイトからアクセス

<https://e-apply.jp/ds/frontier-u/>



STEP 3 マイページの登録

3



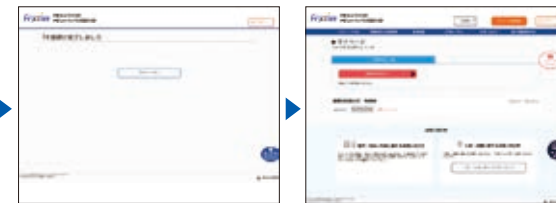
画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
本学よりメールを使って照会する場合がありますので、日常的に確認しているメールアドレスを使ってご登録ください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



①初めて登録する方は **マイページ登録** からログインしてください。
②メールアドレスの登録を行って **仮登録メールを送信** をクリックしてください。
③ユーザー登録画面から **ログインページへ** をクリックしてください。
④登録したメールアドレスに初期パスワードと本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメールを受信できるように設定してください。



⑤ログイン画面から登録したメールアドレスと④で届いた「初期パスワード」にて **ログイン** をクリックしてください。
⑥初期パスワードの変更を行ってください。
⑦表示された個人情報を入力して **次へ** をクリックしてください。
⑧個人情報を確認して **この内容で登録する** をクリックしてください。



⑨登録完了となります。
マイページへ をクリックしてください。
⑩上記ページが表示されたらマイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、**出願手続きを行う** ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので **ログアウト** ボタンをクリックしてください。

STEP 4 出願内容の登録

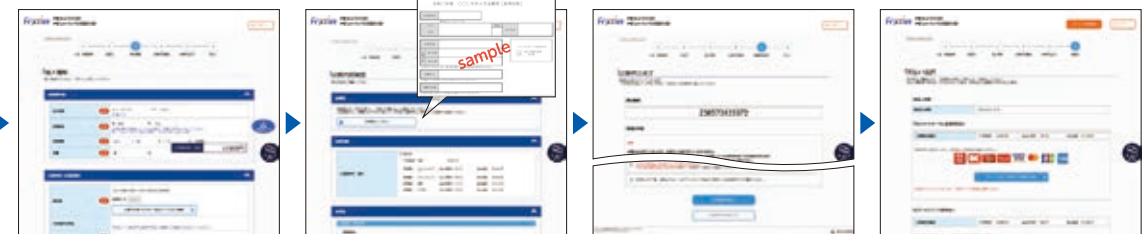
4



画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①マイページログイン後の **出願手続きを行う** ボタンから登録画面へ
②入試選択と留意事項の確認
①入試区分によってはパスワードの入力が必要となります。
②パスワードについては、在籍する高等学校等より受け取った募集要項または本学からの通知文に記載されています。
③志望学部等の選択
登録後の変更はできませんので、ご注意ください。
④顔写真のアップロード
写真選択へ ボタンをクリックし写真を選択します。



⑤個人情報(氏名・住所等)の入力
⑥出願内容の確認
入学願書(サンプル) ボタンをクリックすると入学願書が確認できます。
⑦申込登録完了
引き続き支払う ボタンをクリックし検定料のお支払い画面へ。
⑧入学検定料等の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード

⑨出願に必要な書類PDF(イメージ)
※検定料納入後に出力可能となります。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合		ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合	
払込票番号 メモ(13桁)		お客様番号 メモ(11桁)	
		確認番号 メモ(6桁)	
デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合		収納機関番号 (5桁)	5 8 0 2 1

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料等支払い前であれば正しい出願内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。

※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

STEP

5

入学検定料・切手代の支払い

※お支払いには期限がありますのでご注意ください。
期限までに支払われなかった場合、出願登録は無効となります。

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

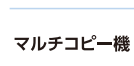
出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能

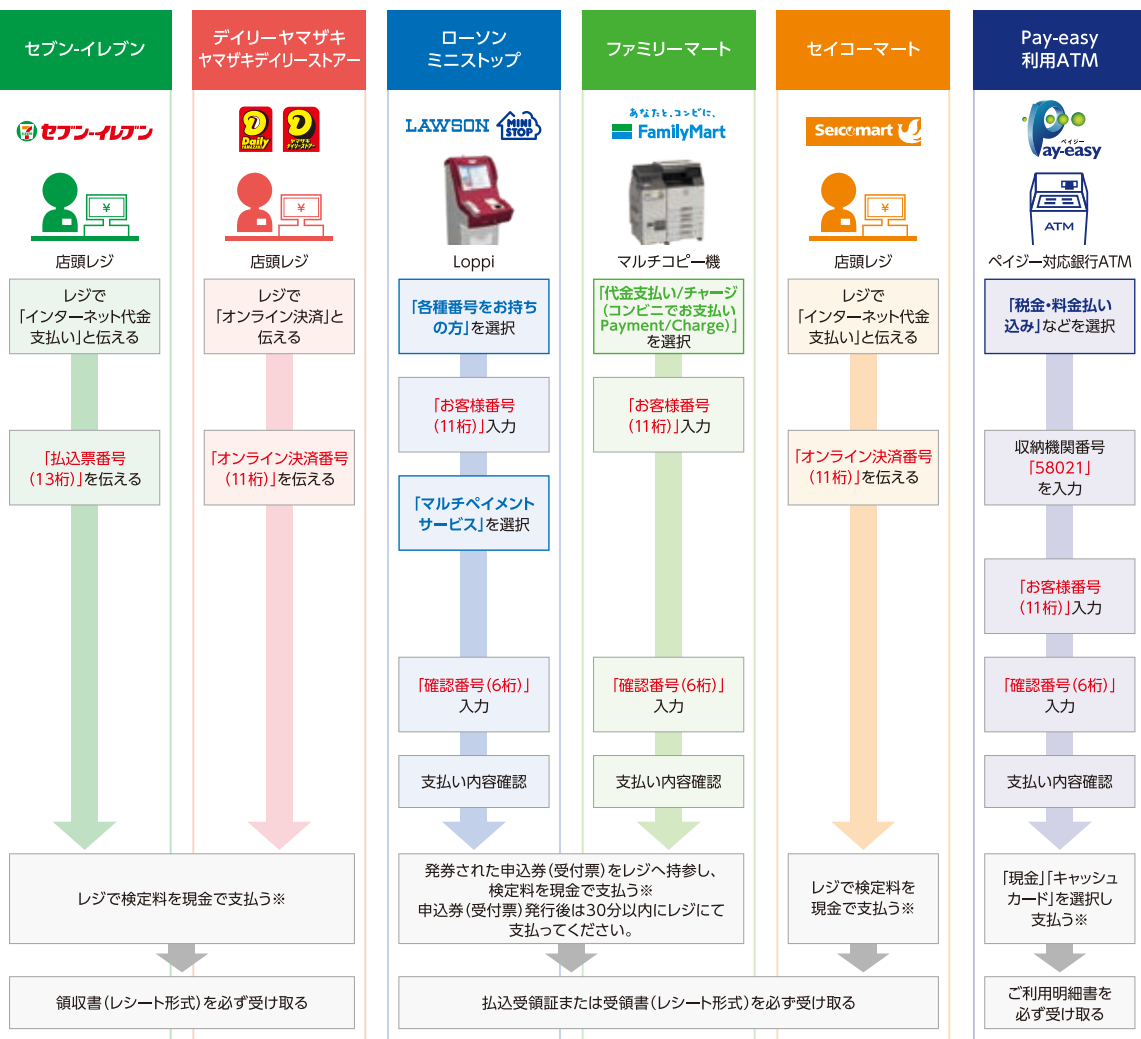


Loppi



各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

STEP

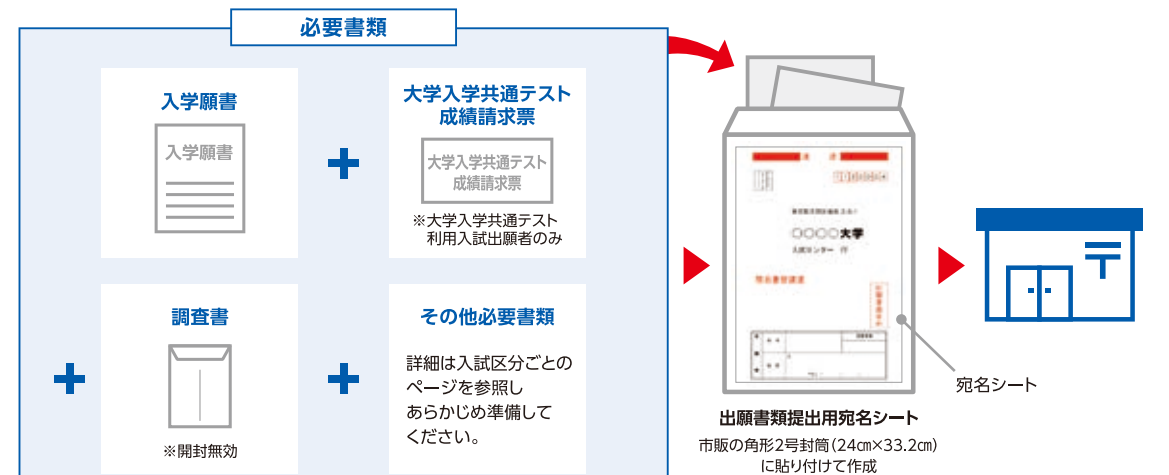
6

必要書類の印刷と郵送

登録しただけでは出願は完了していませんのでご注意ください。

出願登録、入学検定料等の支払後にダウンロードできる書類をA4サイズでカラー印刷し、その他の出願書類と併せて出願期間内に本学入試広報課必着となるよう郵便局窓口から「**簡易書留速達郵便**」で郵送してください。

※必要書類を本学に持参される場合は平日9時から17時までに入試広報課窓口へお越しください。
なお、郵送の場合も出願締切日17時必着となりますのでご注意ください。



送付先

〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1-1
宇部フロンティア大学
宇部フロンティア大学短期大学部
入試広報課 宛

■出願書類

詳細は募集要項「出願手続」を確認してください。

※出願受理した入学検定料等・必要書類は一切返却しません。

「入学願書」の印刷方法



- マイページに表示された「**入学願書(印刷)**」のボタンをクリックしてください。
- お支払いが正常に完了すると「**入学願書(印刷)**」のボタンがクリックできるようになり入学願書の出力ができます。

〈出願完了〉

出願時の
注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料等を支払い、必要書類を郵送して完了となります。
登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届けなければ出願を受理できませんのでご注意ください。

インターネット出願は24時間可能です。ただし、出願登録は出願締切日23時まで、入学検定料等の支払いは出願締切日まで(営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります)、必要書類の郵送は出願締切日17時までに本学入試広報課必着です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP

7

受験票の印刷

本学で出願を確認後、各入試毎に**出願期間受付終了後から試験前日までに一斉に受験票を配信**します。インターネット出願システムよりダウンロードできる状態にしますので、**必ず印刷し、試験当日持参してください(※郵送はいたしません)**。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。

【印刷に関する注意事項】 受験票は必ずA4用紙に**片面印刷**にしてください。



合否案内サービスについて

スマートフォンおよびパソコンで合否の確認ができます。
(合格発表日の午前10時より案内します)

【合否案内サービス利用上の注意】

- 当サービスでの発表は速報であり、合格者には書類にて郵送いたします。
- 当サービスの「誤操作」「見間違い」等に対して、本学は一切責任を負いません。
- 利用時間は募集要項でご確認ください。※期間外は見ることができません
- サービス開始直後はアクセスが多く、つながりにくい場合があります。その場合はしばらくたってから再度操作をしてください。
- 機材の性能や接続方法、ブラウザ設定などにより表示に時間がかかったり、文字化けが発生する場合があります。

■WEB(スマートフォン・パソコン)による合否確認方法

下記のアドレス(URL)またはQRコードからアクセスしてください。間違いのないようアドレスを確認のうえ、アクセスしてください。

<https://www.gouhi.com/frontier-u/>



このQRコードからも
アクセスできます

① スマートフォンによる合否確認方法

■受験番号・誕生日を入力



入力した受験番号の内容を確認
してください。



合否案内が画面に
表示されます。

② パソコンによる合否確認方法

■受験番号・誕生日を入力



入力した受験番号の内容を確認してください。



合否案内が画面に
表示されます。



注意事項



「入学試験」情報の取扱いについて

宇部フロンティア大学短期大学部は、入学試験で提出された資料(情報)を、以下の目的で使用しますが、それ以外の目的には使用しません。

- (1) 入学者の選抜
- (2) 合格通知等の案内
- (3) 入学までの準備および入学式の案内
- (4) 本学での行事等の案内
- (5) 統計資料の作成

受験者氏名等の漢字表記について

本学では、入学試験に際して発行する受験票・合否通知書類等の漢字氏名等の表記方法において、基準を設けております。

その結果、本来の漢字氏名等とは異なる表記になる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

よくあるお問い合わせ

- 合否通知書類、入学前教育の資料等については、出願時に登録された住所に送付します。
- 電話等による合否のお問い合わせには一切応じておりません。