

科目名	オーラル英語						
授業形態	履修形態	単位数	年次	開講期			
演習	選択	1	1	前期・後期			
担当者名	針間 サラン	関連する資格					
授業概要							
This course will help you to improve your spoken English in a variety of everyday situations. It will help you develop your speaking skills in different areas.							
到達目標				成績評価方法			
A course on how to communicate effectively in English.				Students attending this course will be evaluated according to their class participation, attendance and test results.			
評価項目	評価基準						
	知識理解	思考判断	関心意欲	技能表現	態度	その他	評価割合 (%)
定期試験 (中間・期末)	○	○	○				30
小テスト、授業内レポート	○						10
宿題、授業外レポート	○						20
授業態度・授業参加度				○	○		10
プレゼンテーション			○	○	○		30
グループワーク							
演習							
実習							
授業計画と概要				アクティブラーニング			
1) Getting to know each other 仲間作り				グループワーク			
Classroom Language 教室英語							
2) How are you? 自己紹介				グループワーク			
Meeting new people							
3) Do you understand? 指示に従う				グループワーク, 宿題			
Following directions.							
4) Review 復習				グループワーク			
5) This is my room. 所有物と位置				グループワーク, 宿題			
Personal Items and Location.							
6) When do you get up? 時間と日常生活				グループワーク			
Time Expressions and Daily Activities							

7) Review 復習	グループワーク
8) Listening Test, Speaking Presentation	小テスト プレゼンテーション
9) That's a great shirt! 服と買い物 Clothing and Shopping	グループワーク
10) I love weekends! 週末の過ごし方、頻度 Free-time Activities, How often?	グループワーク、宿題
11) Let's eat! 食べ物 Talking about Food.	グループワーク
12) Where did you go? 過去形 Past Activities	グループワーク、宿題
13) Will I be famous? 目標と夢 Goals and Dreams	グループワーク
14) Review and Presentation Preparation 復習	グループワーク
15) Speaking Presentation	プレゼンテーション
授業外学習	
Review and practice the material covered in the previous week's lesson before each class, and complete any homework.	
テキスト、参考書、教材	関連する科目
Each week students will be provided with copies of all materials to be covered.	スタンダード英語
備考	
【オフィスアワー】 針間 サラン saranne.harima@gmail.com	